

	<b>FICHE DESCRIPTIVE DE POSTE</b>	Mise à jour	17/03/2025
		Pages	1-2

<b>INTITULE DU POSTE</b>	Assistant Violence Basée sur le Genre
<b>Type de contrat</b>	CDD (12 mois)
<b>Nombre</b>	5
<b>Lieu de travail principal</b>	N'Djamena – ASRADD
<b>Niveau de classification</b>	Catégorie : 4
<b>Attache</b>	Responsable fonctionnel : Coordinateur d'ASRADD Responsable hiérarchique : Chef Projet
<b>Champ d'intervention</b>	Hadjer-Lamis (2) ; Kanem(2) et Lac (1)

### Résumé du Poste

ONG ASRADD cherche à recruter cinq (5) Assistant(e)s VGB pour soutenir la mise en œuvre de ses activités du projet « Prévention et réponse aux exploitations et abus sexuel et harcèlement sexuel. » Sous la supervision directe du chef de projet, l'assistant(e) VGB contribuera à la prévention, l'atténuation des risques, et la réponse aux VBG, y compris l'EAS et le HS, ainsi que le soutien holistique aux survivants(es) dans la zone du projet.

Les candidat(e)s sélectionné(e)s travailleront en étroite collaboration avec les partenaires locaux, les bénéficiaires, afin de garantir une réponse adéquate et sensible aux besoins des survivants VGB.

### Principales responsabilités

- Faire la cartographie des prestataires de services VBG/EAS/HS dans la localité d'intervention de l'ONG ;
- Sensibiliser les communautés sur les questions de VBG/EAS/HS ;

Veiller au respect du code de conduite par les Organisations impliquées dans la mise en œuvre de projets.

### Responsabilités Spécifiques

- Planifier ses activités ;
- Former les relais communautaires sur les VBG/EAS/HS et le MGP ;
- Travailler avec les équipes de sensibilisation des communautés pour échanger des informations et s'assurer que les questions d'EAS/HS sont comprises par les communautés ;
- Entretenir des relations de travail efficaces avec les parties impliquées, y compris les chefs de communauté et les autres partenaires de mise en œuvre ;
- Rédiger des rapports d'activité mensuels, conformément aux directives de la Cellule d'Exécution de Projets, surtout sur les questions d'EAS/HS ;



- Accompagner les survivantes à accéder à la prise en charge conformément aux MDGP ;

Rapporter les plaintes à la Cellule d'Exécution de Projets conformément aux MDGP du projet ;

## **Profil**

Etre titulaire d'un bac plus 3 ou plus dans le domaine de santé, infirmier, assistant social ou des sciences connexes. Avoir une expérience d'au moins 3 ans dans ces domaines. Avoir une bonne capacité de communication, un bon esprit d'équipe, une bonne connaissance des zones d'intervention, un esprit critique, une autonomie dans le travail. La connaissance des langues locales est un atout.

## **Compétences**

- Etre de nationalité tchadienne ;
- Etre de bonne moralité, psychologiquement équilibré et en bonne santé physique ;
- Avoir une Expérience dans la prévention et gestion des cas VBG, y compris le respect des protocoles ;
- Avoir une Capacité à faciliter des activités de sensibilisation communautaire sur les VBG ;
- Avoir une Aptitude à travailler avec des outils de collecter de données (si applicable) pour documenter le cas de VBG ;
- Avoir une Excellente compétence en communication interpersonnelle, y compris la capacité à s'adresser à des groupes ou communautés ;
- Avoir une aptitude à travailler en équipe multidisciplinaires et à collaborer avec divers acteurs ;
- Avoir une grande maîtrise de la langue Gourane, Kanembou et arabe ;

## **Composition du dossier**

- Une lettre de motivation adressée au Coordinateur National d'ASRADD ;
- Un curriculum vitae détaillé avec trois contact des personnes de références (nom, fonction, courriel, téléphone) dont deux doivent être des superviseurs récents ;
- Une photocopie de la carte d'identité nationale (NNI) ;
- Les copies de diplômes et des certificats de travail des employeurs antérieurs ;

## **Soumission des candidatures :**

Les candidats intéressés sont priés de soumettre leur dossier de candidature comme suit :

- Candidat résident à N'Djamena : les dossiers doivent être déposés physiquement au bureau national d'ASRADD, situé à Klemat, avenue Youssouf Boy en face de l'hôtel Sao (Ex Shanghai) au plus tard le 23/03/2025 à 16 h.
- Candidats résidents hors N'Djamena : les dossiers doivent être envoyés par e-mail à l'adresse suivant : [neuvambesamson@gmail.com](mailto:neuvambesamson@gmail.com) ou [alimahamatnour3@gmail.com](mailto:alimahamatnour3@gmail.com)

*Les candidatures féminines sont fortement encouragées*

**Coordination National ASRADD**

